

# 発表申込要領

申込締切

2015年5月20日(水) 17時

- 申し込みについては4月中旬から可能となります。
- 発表申込はインターネットからのオンライン登録のみとなります。日本心理学会 会員管理システム
- 「JPA マイページ (<https://jpa.members-web.com/>)」より、ログインしていただきます。

**オンライン申込についてのご相談は、登録ヘルプデスク ([jpa2015@mice-one.co.jp](mailto:jpa2015@mice-one.co.jp)) までお問い合わせください。**

## 発表申込の流れ

- ① 日本心理学会 会員管理システム「JPA マイページ」よりログインしてください。
- ② 『大会参加・発表登録』のアイコンをクリック（メニュー右端）してください。
- ③ 新規に発表申込をされる場合は『新規登録』をクリックしてください。
- ④ 登録済みの情報や論文原稿を確認・修正される場合は、『確認・修正』をクリックしてください。  
**※ 登録締切前日までは何度でも登録情報の確認・修正ならびに論文原稿の差替えが可能です。**
- ⑤ 原稿の差替えを含む、発表申込の内容に修正がないことを確認した上で、締切(5月20日17時)までに、大会参加登録(決済)を行ってください。  
**※ 参加予約申込を完了されると、以後、発表内容の修正が行えなくなりますので、ご注意ください。**

※倫理上問題のある発表および商業目的の発表は登録できません。

※プログラム・発表論文集では、ご本人が登録されたデータをそのまま使用いたします。ミスタイプがあってもそのまま印刷されますので、ご注意ください。

※連名発表者の会員・非会員の別、会員番号等はあらかじめ確認してください。締切間際には確認できないことがあります。

**※登録締切後の原稿の変更は一切できません。連名発表者の追加・変更等もできませんので、重要な連名発表者が漏れることのないように十分確認してください。**

## 入力全般・論文原稿のアップロードについて

- 記入欄は必ず左詰で、スペースを空けずに入力してください。
- 文字数が制限されている欄は、文字数を守って入力してください。制限文字数を越えた部分は登録できません。スペースも文字数としてカウントされます。
- アップロードする原稿のファイルの形式はPDFのみとなります。TEXやMS Wordのテンプレートを使用して作成した場合は、必ずPDFに変換後、アップロードしてください。
- 電子媒体での検索精度向上のため、一般研究発表申込の際、発表論文の本文テキストを登録画面本文欄に入力してください。
- アップロード論文ファイルの記載内容と、各入力項目の登録内容が合致するようにご注意ください。登録が異なると、発表が認められない場合があります。

## インターネット環境について

- ブラウザは、Internet Explorer、Safari [version 2.0.3(417.9.2)以降]、Firefoxが利用可能です。上記以外のブラウザについては動作保証はいたしません。
- 電子メールによる連絡が円滑に行える環境であることが条件になります。本人の電子メールアドレス、または本人に連絡がつく電子メールアドレスが必要です。受領等の連絡は電子メールで行います。

## 文字入力について

- 英字および数字は半角で記入してください。
- カタカナは全角で記入してください。半角カタカナは使用できません。
- ギリシャ文字は全角のみ使用可能です。
- 上付き・下付き文字、斜め(イタリック)文字、太文字、アンダーラインを使用することができます。(確認画面では正しく表示されない場合があります。)
- JIS規格に対応していない文字、飾り文字は使用できません。例えば、丸付き数字(①、②)がこれに相当します。間違っていると、文字化けを起こす可能性があります。